

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2023-2233**Hoitopaikan valinta tilapäisellä asuinpaikkakunnalla**

Jos olet tilapäisellä asuinpaikkakunnalla säännöllisesti tai pitempiaikaisesti, voit saada hoitoa paikallisessa julkisessa terveydenhuollossa. Hoitoon pääsy perustuu hoitosuunnitelmaan, joka on laadittu kotikuntasi terveysasemalla. Hoitosuunnitelmasta ilmenee esimerkiksi diagnoosi, hoidon tarve ja tavoite sekä lääkitys. Hoitosuunnitelman löydät Omakannasta.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen verenohennushoidossa (Marevan) olevana potilaana saat ilman erillistä potilaskohtaista maksusitoumusta hakeutua tilapäisen oleskelusi aikana toisen hyvinvointialueen terveydenhuollon laboratorioon INR-koetta varten. Näissä tilanteissa voit tiedustella otetun laboratoriokokeen arvoa ja Marevan annosteluohjetta oleskelupaikkakunnalta. Tarvittaessa voit olla yhteydessä myös Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella omalle terveysasemallesi.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 5 luvun 34 § mukaan palvelualuejohtaja vastaa palvelualueen toiminnasta ja taloudesta sekä johtaa ja kehittää toimintaa hyvinvointialuestrategian mukaisesti toimialajohtajan alaisuudessa.

Päätös

Päätän, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen potilas saa ilman erillistä potilaskohtaista maksusitoumusta hakeutua hoitosuunnitelman mukaisesti tutkimuksiin tilapäisen asuinpaikkakunnan julkiseen terveydenhuoltoon.

Laskutusosoite terveysasemille: Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, y-tunnus 3221356-1, Verkkolaskuoperaattori Posti Messaging Oy, Välittäjä-tunnus FI28768767, Vantaan ja Keravan hyvinvointialue/Laskun viite; 522030010, Verkkolaskut 003732213561, Paperilaskut PL 947, 00074 CGI.

Tiedoksi

Ao. henkilöt

Allekirjoitus

Anna Peitola, terveysasemapalvelujen palvelualuejohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.